

②現金 1万円未満で、  
窓口で精算するとき

年 4 月 1 日

利用料還付金請求書 兼 領収書

記入例

公益財団法人 八王子市学園都市文化ふれあい財団  
理事長 殿

請求者 (=申請者)	住所	〒192-4567 八王子市〇〇町1-2-3
	団体名 (個人のととき不要)	
	代表者名	ふれあい 花子

このことについて 施設利用承認書を添え、下記のとおり請求します。

件名	< 八王子市芸術文化会館 > 利用料還付金	
請求理由(該当に○)	取消・変更	
取消・変更理由	降雪による公共交通機関停止	
対象承認内容	利用日	年 4 月 1 日 (~ 年 月 日)
	施設名	第1練習室
	利用時間	午前・午後・夜間・全日
	料金	5,000 円
変更後申請内容 (変更のととき)	利用日	年 月 日 (~ 年 月 日)
	施設名	
	利用時間	午前・午後・夜間・全日
	料金	円
請求金額	5,000 円	

請求者(=申請者)が領収するときは記入不要

委任状

公益財団法人 八王子市学園都市文化ふれあい財団  
理事長 殿

年 4 月 1 日

請求者(申請者)名	ふれあい 花子
-----------	---------

上記 施設利用料の還付金の受領について下記の者に委任します。

住所	〒192-0000 八王子市××町1-1-1
氏名	財団 太郎

領収書

公益財団法人 八王子市学園都市文化ふれあい財団  
理事長 殿

年 4 月 1 日

5,000 円

但し、年4月1日 第1練習室 午前 施設利用料 還付金として  
上記金額を領収いたしました。

利用日・施設・区分を  
記入

住所	〒192-0000 八王子市××町1-1-1
氏名	財団 太郎

\*財団決裁欄

170401新

事務局長	経営管理課長

課長・館長	主査	係

取扱者

年 月 日

### 利用料還付金請求書 兼 領収書

公益財団法人 八王子市学園都市文化ふれあい財団  
理事長 殿

請求者 (=申請者)	住 所	〒
	団体名 (個人のと き不要)	
	代表者名	印

このことについて 施設利用承認書を添え、下記のとおり請求します。

件 名	< 八王子市芸術文化会館 > 利用料還付金	
請求理由(該当に○)	取消 ・ 変更	
取消 ・ 変更理由		
対象承認内容	使用日	年 月 日 (~ 年 月 日)
	施設名	
	使用時間	午前 ・ 午後 ・ 夜間 ・ 全日
	料 金	円
変更後申請内容 (変更のとき)	使用日	年 月 日 (~ 年 月 日)
	施設名	
	使用時間	午前 ・ 午後 ・ 夜間 ・ 全日
	料 金	円
請求金額	円	

### 委任状

公益財団法人 八王子市学園都市文化ふれあい財団  
理事長 殿

年 月 日

請求者(申請者)名	印
-----------	---

上記 施設利用料の還付金の受領について下記の者に委任します。

住 所	〒
氏 名	

### 領 収 書

公益財団法人 八王子市学園都市文化ふれあい財団  
理事長 殿

年 月 日

円

但し、年 月 日 施設利用料 還付金として  
上記金額を領収いたしました。

住 所	〒
氏 名	印

\*財団決裁欄

170401新

事務局長	経営管理課長

課長・館長	主査	主任	係

取扱者