



催物計画書(兼 催物案内掲載申請書)



★団体名・担当者名・連絡先(TEL・FAX番号)をご記入ください。

八王子市南大沢文化会館 行

TEL. 042-679-2202

FAX. 042-679-2212

メール送信先: nanbun2@bz01.plala.or.jp

様

TEL.

FAX.

現在の施設予約状況

利用日	年 月 日 ()	～	年 月 日 ()
利用区分	午前 午後 夜間	～	午前 午後 夜間
利用施設	☐ 主ホール ☐ 交流ホール ☐ 展示室		
同時利用施設			

【催物案内等の掲載について】 ※掲載する場合は利用日の前月10日までにこの書面をご提出ください。
本契約(基本利用料金お支払い)済みのご予約のみ掲載できます。

催物案内及びホームページ一覧掲載

☐掲載する ☐掲載しない

【当日の予定】 催物案内等に掲載する場合は★印を全てご記入ください。記入漏れがある場合は掲載できません。また、催物案内掲載後の内容変更はできません。

★掲載時の催物名					
★掲載時の問合せ先	問合せ先名: Tel () ※公開可能な電話番号と問合せ先名で記載ください。				
★予定時間	主ホール・交流ホール		展示室		
	開場	:	入場時間	:	～ :
	開演	:	初日	日	: から
	終演	:	最終日	日	: まで

★一般入場	☐ 可 ☐ 否 (☐ 関係者のみ) ※関係者のみの場合は、掲載できない場合があります。
★入場料	☐ 無料 ☐ 有料 (詳細:)
★チケット等	☐ 無 ☐ 有 (入場券・整理券) ☐ 招待 ☐ 要事前申込 ☐ その他 ()
★席種	☐ 指定席 ☐ 自由席 ☐ その他 ()

物品販売	☐ 無 ☐ 有→物品販売申請書の提出 (済・未) ※利用日の2週間前までに提出
荷物の事前送付	☐ 無 ☐ 有→荷物事前送付届け提出 (済・未) ※荷物発送1週間前までに提出
プラザ搬入 ※展示室のみ	☐ 不要 ☐ 必要→プラザ利用申請書を提出 (済・未) ※利用日の2週間前までに提出
関係機関への届出	☐ 不要 ☐ 必要→(消防署・警察署・日本著作権協会・その他) ※各機関の規程に基づいて利用者側がお手続きをしてください。
連絡事項 備考等	

提出日: 年 月 日 受取者: